



FECHA	DÍA	MES	AÑO

SOLICITUD DE APOYO A LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA POR EL FALLECIMIENTO DE UN FAMILIAR DIRECTO

DATOS DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA

APELLIDOS Y NOMBRE(S):		CLAVE DE SERVIDOR PÚBLICO:	
DEPENDENCIA DONDE LABORA:	DIRECCION DE LA DEPENDENCIA:	NUMERO DE PLAZA:	
DOMICILIO PARTICULAR:	MUNICIPIO:	TELÉFONO:	
NOMBRE DEL FINADO:		PARENTESCO:	
FECHA DE FALLECIMIENTO:			

DOCUMENTACIÓN QUE SE ANEXA

a). – De la persona servidora pública docente:

- Último comprobante de percepciones y deducciones.
- Copia certificada reciente del acta de nacimiento.
- Copia de identificación oficial vigente (INE o pasaporte).
- Copia de la credencial del SMSEM.
- Copia de la credencial del ISSEMYM (vigente).
- Copia certificada reciente del acta de matrimonio o juicio de concubinato en su caso (vigencia mínima de seis meses).

Nota: toda la documentación anexa deberá estar cotejada por el SMSEM.

b). – Del fallecido:

- Copia certificada del acta de defunción.
- Documento que acredite la muerte fetal.
- Copia certificada del acta de nacimiento.
- Impresión actualizada del CURP.
- Copia de identificación oficial (INE o pasaporte).
- Copia de la credencial del ISSEMYM en su caso.

SOLICITANTE			RECIBÍÓ POR PARTE DEL SINDICATO		
NOMBRE Y FIRMA			FIRMA Y SELLO		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO

Hago constar que los datos antes descritos son verídicos, aceptando que la presentación de esta solicitud no implica compromiso por parte del Gobierno del Estado de México para que el apoyo sea otorgado y en caso de encontrar falsedad, error u omisión en los datos y documentos presentados, será motivo de cancelación y/o descuento, aun cuando el apoyo ya haya sido otorgado.